# Ansøgningsskema kandidatspecialer

|  |
| --- |
| **Skitse af specialeprojektet (max 350 ord)** |
| Titel |  |
| Emne |  |
| Formål |  |
| Baggrund |  |
| Metodeovervejelser |  |
| Datagrundlag |  |
| Andet |  |

|  |
| --- |
| **Tidsplan** |
| Opstartsdato |  |
| Forventet slutdato |  |

|  |
| --- |
| **Ansøger** |
| Navn |  |
| Uddannelsesretning |  |
| Semester |  |
| Kontaktoplysninger |  |
| Ønske om kontor |  |

|  |
| --- |
| **Sundhed og Omsorg** |
| Afdeling |  |
| Kontaktperson |  |
| Kontaktoplysninger |  |

|  |
| --- |
| **Andre aktører** |
| Kontaktperson |  |
| Kontaktoplysninger |  |

Det er den studerendes ansvar, at alle AU Health formalia omkring specialer er opfyldt. Det er i sidste ende AU Health vejleder og Studieleder, der afgør, om emnet og opgaveformuleringen er egnet til et speciale på AU Health.

*Bedømmelseskriterier*

1. Kun ansøgninger, der er indsendt i det korrekte ansøgningsskema, med alle oplysninger og i korrekt omfang samt rettidigt i forhold til ansøgningsfristerne i årshjulet bliver bedømt
2. Ansøgningens emne og metode vurderes i forhold til prioriterede dagsordner i Sundhed og Omsorg. Opfyldelse af faglige krav drøftes med AU Health specialevejleder oplyst af den/de studerende
3. Sundhed og Omsorg vurderer kapacitet blandt medarbejdere i forhold til at kunne understøtte den/de specialestuderende og tildeler vejleder/kontaktperson efter udvælgelse