

Coaching og konflikthåndtering

- Vil du blive bedre til at forstå og håndtere konflikter, forbedre kommunikationen og medvirke til et bedre arbejdsmiljø?

Få styrket dine færdigheder med coaching

Som medarbejder eller leder kan du skabe læring ud af konflikter i din kommende virksomhed. Når du bruger coaching som konflikthåndteringsværktøj, er du med til at udvikle din virksomhed og de involverede ved at drage læring af den enkelte konflikt samtidig med, at du løser den gennem dialog.

Uløste konflikter kan resultere i dårlige trivselsmålinger, øget sygefravær, opråb fra medarbejdere og påbud fra arbejdstilsynet. Når vi er i konflikt, har vi svært ved at forholde os konstruktivt til både kollegaer og opgaver, fordi vi låses fast i tanker og handlinger.

To tilgange til at løse konflikter

I konflikthåndtering er der groft sagt to tilgange; en jura-tilgang og en dialog-tilgang. Jura-tilgangen er velkendt i mange virksomheder. Den bruges eksempelvis, når du forsøger at løse en konflikt ved at advare eller afskedige en medarbejder. Men tilgangen løser ofte ikke hele konflikten.

Dialog-tilgangen vinder mere og mere frem i virksomheder og organisationer i dag. Du kan understøtte tilgangen ved at agere som en mægler og coach, der byder ind til, at medarbejderne opnår forståelse for hinandens synspunkter og finder løsninger i fællesskab, som alle kan være tjent med.

Fordelen ved dialog-tilgangen er, at den gør det muligt at finde frem til de underliggende og skjulte årsager til en konflikt, hvormed du kan gøre en aktiv indsats for at løse konflikten én gang for alle. Det er en konstruktiv tilgang til at løse konflikter, som bl.a. kan mærkes på det psykiske arbejdsmiljø. Tilgangen kræver at du er bevidst om din kommunikation og hvordan du opbygger gode relationer til andre og mellem mennesker.

Målgruppe

Kurset er for dig, der ønsker professionelle redskaber og metoder til at håndtere konflikter.

Dit udbytte

- Introduktion til konflikter
- Coaching og kommunikation
- Personlige kompetencer i konflikthåndtering
- Din rolle som forhandler og konfliktløser
- Coachende processer som konfliktløser
- Bedre forståelse af dig selv bl.a. via Garudas fokusprofil

Få indsigt i de psykologiske mekanismer i konflikter og lær at bruge en coachende tilgang til konflikthåndtering. Du får også redskaber til at gennemskue konflikters årsag og virkning samt til at analysere konflikter og vurdere den rette interventionsform.

Du får indsigt i din egen måde at kommunikere på og træning i at kommunikere klart og tydeligt og skabe positive relationer.



Coaching og konflikthåndtering

- Vil du blive bedre til at forstå og håndtere konflikter, forbedre kommunikationen og medvirke til et bedre arbejdsmiljø?

Uddannelsens opbygning

7 kursusdage + eksamens dag: 7 dages fysisk face-to face kursus samt vejledning omkring den skriftlige eksamensopgave. Faget afsluttes med et praktisk produkt/eksamensoplæg og derefter en mundtlig eksamen.

Kurset bliver understøttet af en digital læringsplatform, hvor du kan finde artikler, videoer samt modeller, der alt sammen understøtter dit kursusudbytte.

Undervisningen vil veksle mellem oplæg fra underviser, hvor du blandt andet får konkrete værktøjer samt eksempler og opgaver, træning af det lærte samt drøftelse af erfaringer og tanker i klassen og i mindre læringsgrupper. Fokus er på praksis og at kunne omsætte teorien til noget du rent faktisk kan bruge i dit liv - arbejdsmæssigt og privat. Eksamensopgaven vil derfor også tage udgangspunkt i en case fra dit liv.

Du kan tage kurset 'coaching og konflikthåndtering' som et enkeltstående kursus, eller du kan bruge det som en del af en hel akademiuddannelse, eller det kan indgå som valgfag på andre akademiuddannelser. 'Coaching og konflikthåndtering' giver 10 ECTS-point.



Praktiske forhold

Sted: Erhvervsakademi Aarhus – Ringvej Syd 104 – 8320 Viby J - Guldbygningen.

Undervisning fra kl. 9.00 til kl. 16.00.

Du får tilsendt et login kort inden opstart med adgang til LMS system/Canvas, hvor du kan tilgå undervisningsmateriale. På første undervisningsdag vil du få udleveret en bog mm.

Kurset er uden forplejning, men der forefindes en kantine. Der er kaffe/te på 2. sal.

Datoer for hold i 2. kvartal 2024

Undervisningsdatoer: 21/10 + 25/10 + 28/10 + 30/10 + 1/11 + 11/11 + 15/11

Eksamen: 28/11 + 29/11

Underviser: Anette Levesen

Eksamen har en varighed på 30 min. på en af ovenstående datoer. Det praktiske produkt og det skriftlige oplæg indgår med en helhedsvurdering som en del af bedømmelsen.

Yderlige information

Thomas Hey, Chefkonsulent, mobil 72286174, mail; they@eaaa.dk