

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

18-06-2024 10:30 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Mads er referent.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat	1

Kategori - Til orientering

Punkt 3: Status på det gentænkningen af det kriminalpræventive område (10 min).....	2
Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min).....	3
Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min).....	3
Punkt 6: Bordet rundt (5 min).....	4
Referat	5
Overblik: Noter.....	6
Overblik: Delte kommentarer.....	7

Punkt 1: Dagsorden

Punkt 2: Referat

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

11-06-2024 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Jacob er referent.

Bine Jenshøj Elmoose deltager under behandlingen af punktet: Status på MSB's Ukraineindsatser. Punktet behandles fra klokken 12.30.

Indhold

Referat 1

Referat

Punkt 1: Dagsorden

Godkendt

Punkt 2: Referat

Godkendt

Punkt 3: Prioritering i dagsorden til møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 26. juni 2024 (5 min)

Alle analyser går på første møde efter ferien, så det er tættere på budgetlægningen.

Udvalgmødet afvikles på 2 timer, men pausen inddrages, så der spises i mødelokalet.

Punkt 4: Status på MSB's ukraineindsatser uge 23, 2024 (10 min)

Anne Gunst deltog i stedet for Bine Jenshøj.

1) Rådmanden tog orienteringen til efterretning

Øvrige bemærkninger:

Rådmanden var særligt optaget af, hvor gode vi er til at sende ledige aktivitetsparate ukrainere direkte ud i de ledige job, som vi har liggende. Det kan dog af flere årsager være vanskeligt. Der er forskellige afvejsninger i jobmatchet, blandt andet livsomstændigheder i forhold til at kunne varetage det enkelte job og også, at det er vigtigt for virksomhederne med motiveret arbejdskraft.

EKH spurgte ind til, om vi har et billede af, hvor mange der rejser hjem igen, hvilket er meget forskelligt. Der er dog lidt flere, som er rejst hjem de seneste måneder.

EKH: Der er lavet en opgørelse over, hvor mange der forventes at flyttes hjem på sigt. Skal vi have fundet frem. **OL følger op.**

Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min)

Intet til punktet

Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min)

Intet til punktet

Punkt 7: Bordet rundt (5 min)

EKH: Ankestyrelsen dropper dobbelt byrådsbehandling af sag

KD: Lukket aftale med SL og FOA, som giver noget mere fleksibilitet. Gælder for hele MSB. Samarbejde med LEV og SL sammen med rådmanden med fokus på faglært arbejdskraft.

KD: Vi kommer til at have fokus på *fuld tid*. Bliver en stor opgave, men med stort potentiale.

JLH: Vi er ved at samle op på mødet med Jens Joel d. 9.6.2024. Vi prøver at lave noget opsamling på det. Også plan for holdning i forbindelse med ekspertudvalget

LR: Fokus på meritpædagoguddannelsen.

JDA: Den sorte svane fylder stadig pressemæssigt. JP-artikel i dag om borger nr 100 fra hjemløshed til bolig.

MJ: Overtagelse af integration og bydelsudvikling begynder også at fylde i MØB i forhold til overtagelse af system og finansiering. Møde med BA herom.

MJ: Positiv opmærksomhed på tilfredshedsundersøgelse på beskæftigelsesområdet

**Punkt 3: Status på det gentænkningen af det
kriminalpræventive område (10 min)**



Status på det gentænkningen af det kriminalpræventive område

INDLEDNING

Til orientering fremsendes en kort status for gentænkningen af det kriminalpræventive område, som dagsordensættes på mødet i Social-og Beskæftigelsesudvalget den 26. juni 2024. Formålet er derfor, at rådmanden er orienteret om statussen på forhånd. Gentænkningen går som planlagt og der er planmæssig fremdrift på både udvikling af strategier og implementering.

INDSTILLING

Det indstilles,

1. at rådmanden tager statussen på gentænkningen af det kriminalpræventive område til efterretning

SAGSFREMSTILLING

I Bilag 1: *Status på 7-punktsplanen for gentænkningen af det kriminalpræventive område (juni 2024)* gives en kort status på gentænkningen af det kriminalpræventive område.

De 7 områder der gives en status på, er følgende:

- Samlokalisering og flytning til Gellerup,
- Organisatorisk samling af det kriminalpræventive område i Driftsområdet Unge Job og Uddannelse (UJU),
- Etablering af et fælles fagligt miljø omkring det kriminalpræventive område,
- Etablering af aktiviteter med udgangspunkt i Blixen målrettet kriminalitetstruede unge,
- Udviklingssamarbejdet mellem Politi, MBU og MSB,
- Udvikling af ny beskæftigelses- og uddannelsesstrategi målrettet borgere i organiseret kriminalitet, der takker nej til en kriminalpræventiv indsats

Kommunikation- og løbende opfølgning.

RESSOURCER

Gentænkningen af det kriminalpræventive område, herunder udviklingsarbejdet indenfor slægtsbaseret kriminalitet, afholdes inden for den eksisterende økonomiske ramme, herunder ved brug af tryghedsmidler og omprioritering af midler fra det tidligere Kontaktsted.

Indstilling til rådmanden

18/06/2024 – 10 minutter

Punkt 3, Bilag 1: Cover -Status
på gentænkningen af det
kriminalpræventive område



KOMMUNIKATION

-

VIDERE PROCES

Statussen på det kriminalpræventive udviklingsarbejde dagsordensættes, til orientering, på mødet i Social-og Beskæftigelsesudvalget den 26. juni 2024.

KOORDINERET MED

-

BILAG

Bilag 1: *Status på 7-punktsplanen for gentænkningen af det kriminalpræventive område (juni 2024)*

Fagligt Sekretariat

12/06/2024

Sagsbehandler: Signe Reichenbach

Tlf.: 41 85 88 69

E-post: sigre@aarhus.dk

Notat

14. juni 2024

Til	Social- og Beskæftigelses Udvalget
Til	Orientering
Kopi til	

7-punkts plan for gentænkningen af det kriminalpræventive område

En reorganisering og udvikling af det kriminalpræventive område i Magistratsafdelingen for Sociale Forhold og Beskæftigelse (MSB) blev i form af en 7-punktsplan vedtaget efter drøftelse med Social- og Beskæftigelsesudvalget den 1. november 2023.

Notatet her giver en status på arbejdet med at omsætte planen til konkrete handlinger.

7-punkts plan for gentænkningen af det kriminalpræventive område

1. Samlokalisering og flytning til Gellerup

Den sociale myndighedsafdeling med ansvaret for kriminelle unge samt afdelingen for kriminalpræventive indsatser og myndighed på beskæftigelsesområdet i MSB svarende til ca. 35 medarbejdere samles fysisk på matriklen Karen Blixens Blvd. 7, 8220 Brabrand (Kaldet Blixen).

Status juni 2024: De to kriminalpræventive afdelinger flyttede fysisk sammen på matriklen Karen Blixens Blvd. 7, 8220 Brabrand (Kaldet Blixen) de 31. maj 2024.

Med flytningen etableres et stærkt fagligt fysisk miljø omkring det kriminalpræventive arbejde med indsatser og faglighed på tværs af social-, uddannelse- og beskæftigelsesområdet. Der er derfor positive forventninger til et endnu stærkere samarbejde omkring en fælles målgruppe. Derudover forventes flytningen at kunne styrke det allerede gode samarbejde med både Familiecenteret og forebyggelsen i Østjyllandspoliti, som også har lokaler i Blixens.

2. Organisatorisk samling af det kriminalpræventive område i Driftsområdet Unge Job og Uddannelse (UJU)

Der overflyttes 1 årsværk fra driftsområdet 'Børn Familier og Fællesskaber' til UJU. Medarbejderen arbejder med det kriminalpræventive område og bli-

Sociale Forhold og Beskæftigelse

Fagligt sekretariat
Aarhus Kommune

FAS Ledelse og Sundhed

Jægergården, Værkmestergade
15 B
8000 Aarhus C

Direkte telefon: 41 85 99 39

Sag:
Sagsbehandler:
Signe Reichenbach

ver forankret i afdelingen for 'Kriminalpræventive indsatser' i Ungecenter Uddannelse og Vejledning.

14. juni 2024

Status juni 2024: Der er pr. 1. marts 2024 flyttet en medarbejder fra 'Børn Familier og Fællesskaber' til afdelingen for 'Kriminalpræventive indsatser' i Ungecenter Uddannelse og Vejledning i UJU.

3. Etablering af et fælles fagligt miljø omkring det kriminalpræventive område

Der udarbejdes en udviklingsplan, som oplister konkrete initiativer til understøttelse af et fælles fagligt miljø og stærk lokal ledelsesmæssig forankring med fokus på tæt faglig, daglig ledelse.

Status juni 2024:

Der er udarbejdet en udviklingsplan og flere initiativer er allerede iværksat. Herunder; afholdelse af fælles personalemøder med faglige oplæg, fælles kompetenceudvikling i brugen af LS/RNR – et fagligt redskab til vurdering af risiko for gentagelseskriminalitet, mm.
Dertil forventes synergieffekter via professionel relationsskabelse, fleksibilitet i håndtering af uroligheder eller kritiske hændelser mm.

4. Etablering af aktiviteter med udgangspunkt i Blixen målrettet kriminalitetstruede unge

Der etableres faste aktiviteter i Blixen i ydertimerne målrettet kriminalitetstruede unge kaldet 'Ungesporet'. Aktiviteterne skal have en rådgivende, virksomheds-/ uddannelsesrettet eller brobyggende karakter.

Status juni 2024:

Der er udarbejdet en beskrivelse af rammer og indhold for "Ungesporet". Aktiviteterne planlægges i tidsrummet mandag og onsdag 15-18 samt torsdag 18-21. Den faste åbningstid i ydertimerne skal udgøre et sted, hvor der bygges bro til relevante aktører, hvor der kan ske en hurtig ekspedition og opfølgning, samt sikre genkendelighed og tryghed. Målgruppen mødes lokalt, hvor der skabes tillid og motivation til at søge hjælp i systemer, der ellers kan virke bureaukratiske og utilgængelige.

Af konkrete aktiviteter planlægges følgende socialrettede tilbud; støtte efter Serviceloven; herunder råd og vejledning vedr. rusmiddelbehandling, bolig, mentor, kontaktperson, mm., samt særligt forebyggende fokus på u. 18 i de tungeste Krim-sager; forebyggelse af rekruttering samt brobygning til relevante servicelovs foranstaltninger.

Af konkrete indsatser efter Lov om aktiv beskæftigelse tilbydes vejledning, brobygning, iværksættelse af afklaringsforløb, virksomhedsrettede indsatser

herunder praktikforløb mm. Derudover også brug af ComeBack Construction.

14. juni 2024

Der er fundet lokaler til "Ungesporet" i Blixens, og der er pt. i gangsat en istandsættelse, så rammerne for indsatsen bliver fagligt relevante. Indsatsen forventes opstartet ved udgangen af august 2024.

5. Udviklingssamarbejdet mellem Politi, MBU og MSB

Udviklingsarbejdet vil konkret blive omsat via følgende handlinger:

- Der udarbejdes nye retningslinjer til medarbejderne i MSB omkring konfliktmægling.
- Medarbejdere i MSB, som indgår i arbejdet omkring personer i organiseret kriminalitet, skal sikkerhedsgodkendes.
- Der udarbejdes en fælles arbejdsgang mellem Østjylland Politi og MSB i sager om vidnetrusler.
- MSB, MBU og Østjyllands Politi genbesøger og tilpasser eksisterende indsatser.
- Prøvehandling 'Top100': MSB og Østjyllands Politi udvikler en samarbejdsmodel, hvor de via øget datadeling sammen kan udpege borgere i organiseret kriminalitet (måludpegning) og koordinere en indsats heroverfor.
- Prøvehandling 'Knæk kurven': Der udvikles på tværs et nyt screeningsværktøj, som gør det muligt at iværksætte en målrettet tidlig kriminalpræventiv indsats på baggrund af en fælles handleplan overfor børn (8-15 år) i familier med slægtsbaseret kriminalitet som risikofaktor.

Status juni 2024:

Der er udarbejdet nye retningslinjer til medarbejderne i MSB omkring konfliktmægling. Disse er implementeret bl.a. via oplæg i de relevante faglige sammenhænge og på personalemøder. Dertil er medarbejdere og ledere i MSB, som indgår i arbejdet omkring personer i organiseret kriminalitet alle blevet sikkerhedsgodkendt.

En ny fælles arbejdsgang mellem Østjylland Politi og MSB i sager om vidnetrusler er udarbejdet og godkendt i begge systemer.

MSB, MBU og Østjyllands Politi er i gang med at genbesøg og tilpasser eksisterende fælles indsatser.

Der er opstartet prøvehandling i forbindelse med Top100 i februar 2024. Metodebeskrivelsen er behandlet i lokalrådet og forventes godkendt i styregruppen bag det slægtsbaserede udviklingsarbejde den 17. juni 2024.

Den tyske indsats "Kurve Kriegen" er videreudviklet og tilpasset en dansk/aarhusiansk kontekst under navnet Knæk Kurven. Metodebeskrivelsen er behandlet i lokalrådet og forventes godkendt i styregruppen bag det slægtsbaserede udviklingsarbejde den 17. juni 2024. Metoden afprøves aktuelt på den første prøvecase.

14. juni 2024

For både Top100 og Knæk Kurven arbejdes med kontinuerlig metodeudvikling undervejs i takt med at vi tilegner os ny viden og erfaring.

6. Udvikling af ny beskæftigelses- og uddannelsesstrategi målrettet borgere i organiseret kriminalitet, der takker nej til en kriminalpræventiv indsats

Der udarbejdes en beskæftigelses- og uddannelsesstrategi målrettet borgere i organiseret kriminalitet, der takker nej til en kriminalpræventiv indsats, som sigter mod en mere aktiv anvendelse af sanktionering og aktivering af målgruppen.

Status juni 2024: Der er udarbejdet en ny beskæftigelses- og uddannelsesstrategi, som er godkendt på rådmandsmødet den 4. juni 2024.

Strategien indeholder bl.a. en øgede aktiveringsindsats af de organiserede kriminelle, som ikke samarbejder om et exit fra den kriminelle verden. Denne indsats skal foretages af en ekstern udbyder og indstasen inkluderes derfor i det kommende udbud på krimområde. Udbudsprocessen ift. indsatser til den kriminelle målgruppe starter til august 2024. Vinderen af udbuddet opstarter 1. marts 2025.

Dertil arbejdes der på en driftsnær implementeringsplan for strategien inkl. beskrivelse af målgruppe, nødvendige sikkerhedshensyn og arbejdsgange mm.

7. Kommunikation- og løbende opfølgning

- Der udarbejdes proaktiv kommunikation om gentænkningen i samarbejde med Politi og MBU. Kommunikationsafdelingen i O&L udarbejder presseberedskab og kommunikationsmaterialer med faglige input fra UJU.
- Der følges løbende op på området, så behovet for initiativer/kursjusteringer vurderes. Det samme gør fremdriften af denne plan. Konkret gives der en status på rådmandsmøder i februar og juni 2024. Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres inden sommerferien 2024. Ved samme lejligheder vurderes muligheden for at kommunikere om de forskellige initiativer. Centerchefer følger op med afde-



lingsledere på månedlig basis, og involverer den øvrige ledelseskæde efter behov.

14. juni 2024

Status juni 2024:

I kølvandet på pressemeddelelsen fra december 2023, har der løbende gennem vinteren og foråret 2024 være henvendelser og aktindsigter fra diverse medier og kollegaer i andre kommuner.

Derudover var rådmanden med til at markere flytningen af de to kriminalpræventive indsatser til Blixens den 31. maj 2024.

Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min)

Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min)



Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:

13. juni 2024
Side 1 af 6

Mødedato: 26. juni 2024
Mødetid: Kl. 17.50 – 20.05
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 12. juni 2024
3. Byrådshenvist sag: Svar på forslag fra demokratiprojektet "Lyt så alle stemmer bliver hørt" om servicedeklaration
4. Evt. byrådshenvist sag: Etablering af plejehjem til udsatte ældre borgere
5. Status på gentænkningen af det kriminalpræventive område
6. FORTROLIGT PUNKT: Resultat af Udbudsforretning
7. Samarbejdsaftaler på det sociale område
8. Drøftelse af integrations- og beskæftigelsesindsatser
9. Orienteringspunkter
10. Skriftlige orienteringer
11. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
12. Kommende møder
13. Evt.

FAS Ledelse og Sundhed

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sobjr@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: EMN-2024-024365
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 17.50 – 17.53 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 26. juni 2024

2. Referat fra udvalgets møde den 12. juni 2024

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.



Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

13. juni 2024
Side 2 af 6

Tid: 17.53 – 17.55 (2 min.)

Bilag:

- Referat fra mødet den 12. juni 2024

3. Byrådshenvist sag: Svar på forslag fra demokratiprojektet "Lyt så alle stemmer bliver hørt" om servicedeclaration

Baggrund/formål: På mødet i udvalget den 12. juni 2024 var der enighed om, at sagen skulle dagsordensættes igen på dette udvalgs møde.

Metode: Mundtlig drøftelse, hvorefter der skal konkluderes på sagen

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 17.55 – 18.10 (15 min.)

Bilag:

- Indstilling
- Bilag 1: Forslag
- Om forslag fra demokratiprojektet "Lyt så alle stemmer bliver hørt"
- Byrådsdebat 06.03.2024
- Byrådsdebat 04.06.2024
- Svar på spørgsmål fra byrådsdebatten
- Foretræde Foreningen Gadeliv
- Bilag 1: Foretræde Foreningen Gadeliv
- Foretræde Tours on wheels

4. Evt. byrådshenvist sag: Etablering af plejehjem til udsatte ældre borgere

Baggrund/formål: På mødet i byrådet den 19. juni 2024 kan sagen blive henvist til yderligere behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Metode: Mundtlig drøftelse, hvorefter der skal konkluderes på sagen

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz



Tid: 18.10 – 18.30 (20 min.)

13. juni 2024
Side 3 af 6

Bilag:

- Indstilling

5. Status på gentænkningen af det kriminalpræventive område

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 18.30 – 18.50 (20 min.)

Bilag:

- Forklæde

6. FORTROLIGT PUNKT: Resultat af Udbudsforretning

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om resultatet af udbudsforretning.

Under punktet deltager driftschef Janus Hedemann.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 18.50 – 19.10 (20 min.)

Bilag:

- Forklæde

7. Samarbejdsaftaler på det sociale område

Baggrund/formål: Udvalget har tilkendegivet et ønske om en yderligere kort drøftelse af de samarbejdsaftaler der har udløb i 2024 på baggrund af en faglig vurdering fra forvaltningen.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: AFKLARES

Tid: 19.10 – 19.25 (15 min.)



13. juni 2024
Side 4 af 6

Bilag:

- Forklæde

8. Drøftelse af integrations- og beskæftigelsesindsatser

Baggrund/formål: Under punktet vil der være et særligt fokus på integrationshandleplanens initiativer herunder indsatsen målrettet social snyd og negativ social kontrol.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 19.25 – 19.50 (25 min.)

Bilag:

- Forklæde

9. Orienteringspunkter

A) Evt. orientering

Baggrund/formål: Evt. orientering.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Jeanette Hoppe / Lotte Henriksen

Tid: 19.50 – 19.55 (5 min.)

10. Skriftlige orienteringer

A) Opfølgning på udvalgsmødet den 12. juni 2024

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er opfølgende noter fra det foregående udvalgsmøde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:



B) Orienteringer til udvalget siden seneste møde

13. juni 2024
Side 5 af 6

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

11. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgsmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.55 – 19.57 (2 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

12. Kommende møder

Baggrund/formål: Under dette punkt har udvalgsmedlemmerne mulighed for at komme med ønsker til dagsordenpunkter til de næstkommende udvalgsmøder.

Eventuelle ønsker tages med i den videre planlægning, hvor der bl.a. også skal tages højde for eventuelle byrådshenviste sager.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.57 – 20.00 (3 min.)

Bilag:

- Oversigt over foreslåede temaer til kommende udvalgsmøder



13. Evt.

13. juni 2024
Side 6 af 6

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 20.00 – 20.05 (5 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 6: Bordet rundt (5 min)

Referat

Punkt 1: Dagsorden

Godkendt. Direktør Erik Kaastrup-Hansen og stabschef Louise Rohde var forhindret.

Punkt 2: Referat

Godkendt

Punkt 3: Status på det gentænkningen af det kriminalpræventive område (10 min)

Rådmanden tog punktet til efterretning.

Det aftales, at der udarbejdes slides til udvalget, hvor de væsentligste pointer fra statusnotatet fremgår. **Fagligt sekretariat følger op.**

Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min)

Af MSB relevans blev nævnt udsatte-plejehjem og sociale investeringer.

Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min)

Rådmanden deltager virtuelt på udvalgsmødet d. 26.6, da han er i udlandet. Forvaltningschef Lotte Henriksen er forhindret.

Det efterfølgende udvalgsmøde er efter sommerferien d. 21.8.

De respektive punkter blev vendt (to bestillinger fremgår på den lukkede dagsorden under eventuelt).

Punkt 6: Bordet rundt (5 min)

Intet til referat.

Overblik: Noter

Overblik: Delte kommentarer