



Handleplan efter internt læringsbesøg

Efter internt læringsbesøg skal der udarbejdes en handleplan, der beskriver, hvordan der fremadrettet skal arbejdes med fund og/eller anbefalinger fra læringsbesøget og fastholdelsestiltag.

1. Information

Område: Engsøgård plejehjem, distrikt Midtvest, Aarhus Kommune	Forstander: Helle Roma Skjoldager	Konst. viceforstander: Jens Arvad Norman Brännäng
--	---	---

2. Baggrund for handleplan

Ingen fund ved læringsbesøg – derfor kun handleplan for enkelt anbefaling og fremadrettede fastholdelsestiltag.

Kategorisering:	☒ 0 - Ingen problemer af betydning for borgersikkerheden ☐ 2 - Mindre problemer af betydning for borgersikkerheden ☐ 2 – Større problemer af betydning for borgersikkerheden ☐ 3 – Kritiske problemer af betydning for borgersikkerheden
1. Anbefaling til udviklingsområde (ikke fund): Systematisk dokumentation af samtaler om borgerens sidste tid og eventuelle årsager til, at oplysninger endnu ikke er indhentet.	
2. Fastholdelsestiltag ift. at fastholde den gode kvalitet og sikring af det fortsatte arbejde med en systematisk, personcentreret praksis, hvor borgernes ønsker og behov inddrages, dokumenteres og følges op, samtidig med at medarbejdernes kompetencer, samarbejde og kultur understøtter trivsel, værdighed og selvbestemmelse, herunder følgende fokuspunkter fra Internt læringsbesøg: - Borgerens selvbestemmelse, herunder "Den sidste tid" - Personcentreret omsorg - Ændring i borgerens funktionsevne, samt vanlige tilstand - Onboarding, kompetenceopbygning og personalekendskab - Kultur – kommunikation, omgangsform og tone - Dokumentation	



3. Handleplan for udviklingsområde og fastholdelsestiltag

1. Anbefaling til udviklingsområde (ikke fund):	
Ansvarlig: Forstander Helle Roma Skjoldager og konst. viceforstander Jens Arvad Norman Brännäng	Tidsplan: November-december 2025
Hvad er problemet? Der er ikke dokumentation for status af borgers ønsker for den sidste tid i alle borgerjournaler på plejehjemmet Engsøgård – herunder særligt der hvor igangværende indhentning er i gang, eller hvor borger og/eller pårørende har afvist denne samtale.	
Hvad ønsker du at opnå? Inden d. 16.12.2025 er der i 100% af borgerjournalerne på plejehjemmet Engsøgård dokumenteret status ift. borgers ønsker for den sidste tid (dokumentation af borgers ønsker, igangværende indhentning af disse eller afvisning af samtale vedr. dette).	
Hvilke forandringer kan du gennemføre for at opnå forbedringer? - Borgers ønsker for den sidste tid, igangværende indhentning eller afvisning af samtale om livets sidste tid dokumenteres i 100% af journalerne under Livets sidste tid i Livshistorie i borgernes journalerne. - Struktur for indhentning af borgers ønsker for den sidste tid: - o Nyindflyttede borgere: Indledende åbning for denne samtale sker systematisk ved en af de første samtaler (punkt på fælles samtalekort og tjekliste til samtale – samt i udleverede papirer til borger og pårørende). - o Ergoterapeut, sygeplejersker og fysioterapeut, som er forløbsansvarlige ved indflytning, er ansvarlige for at opdatere med status under Livets sidste tid i Livshistorie i borgerjournalen og overgive dette til ny forløbsansvarlig ved overgangssamtale. - Ovenstående udbredes til kolleger via: - o Viceforstander kommunikerer til alle fastansatte medarbejdere via mail i uge 45 2025 ift. opmærksomhed på udfyldelse og status herpå samt vedligeholdelse.	
Evaluerings - Hvordan ved du en forandring er en forbedring? - Alle journaler gennemgås inden d. 16.12.2025 ift., om status for indhentning af ønsker til Livets sidste tid er dokumenteret i 100% af journalerne (ansvarlige for indhentning af data: Sygeplejersker).	

2. Fastholdelsestiltag	
Ansvarlig: Forstander Helle Roma Skjoldager og konst. viceforstander Jens Arvad Norman Brännäng	Tidsplan: 2025-frem



Hvad ønsker vi at opnå? At fastholde den gode kvalitet og sikring af det fortsatte arbejde med en systematisk, personcentreret praksis, hvor borgernes ønsker og behov inddrages, dokumenteres og følges op, samtidig med at medarbejdernes kompetencer, samarbejde og kultur understøtter trivsel, værdighed og selvbestemmelse ud fra følgende fokuspunkter fra Internt læringsbesøg: - Borgerens selvbestemmelse, herunder "Den sidste tid" - Personcentreret omsorg - Ændring i borgerens funktionsevne, samt vanlige tilstand - Onboarding, kompetenceopbygning og personalekendskab - Kultur – kommunikation, omgangsform og tone - Dokumentation
Fastholdelse og videre arbejde med følgende: - Det gode tværfaglige samarbejde - Psykologisk tryghed til at kunne gå til hinanden og spørge ved tvivl på tværs af alle faggrupper - Synlig og tilgængelig ledelse - Motiveret personale som ønsker at arbejde engageret og vedholdende med forbedringer - Afprøvning og implementering af strukturerede arbejdsgange mhp. at skabe struktur og systematik - Trivsel blandt både borgere, pårørende, medarbejdere og ledelsen - Personcentret omsorg og udvikling af arbejdsgange ift. dette - Strukturerede møder som fx forbedringsteamsmøder, UTH-møder, hjerterumsmøde og triagemøder, som understøtter den faglige sparring, opsporing af problemer, igangsætning af tiltag og opfølgning på disse, hvilket er bidragende til sikring af den gode kvalitet - Opkvalificering af kompetencer blandt personalet - Introprogram for nye kolleger - Relationsarbejde med borgere og pårørende – kontinuitet ift. medarbejdere, herunder struktur for forløbs- og kontaktpersoner, som er etagevis fordelt for at fastholde kontinuitet.
Evaluerings - Hvordan ved vi, at en forandring er en forbedring? Der følges løbende op på ovenstående fastholdelsestiltag – næste opfølgning og gennemgang af punkterne er d. 16/12-2025.

Udarbejdet af: Forstander Helle Roma Skjoldager og konst. viceforstander Jens Arvad Norman Brännäng, sygeplejersker, sosu-assistent og sosu-hjælper i samarbejde med kvalitetsudvikler.	Dato: 05.11.2025
--	---------------------------------------